



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRESIVO COLLEPASSO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via del Bosco, 63 - 73040 - COLLEPASSO (LE) Tel. 0833/341024
C.F. 90018440751-Cod.Mecc. LEIC82200B

E-mail leic82200b@istruzione.it – pec leic82200b@pec.istruzione.it

Sito web www.comprensivocollepasso.edu.it



AI DOCENTI DELL'ISTITUTO
ALL'ALBO ON LINE
AL SITO WEB

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

AVVISO 33956 del 18/05/2022 – FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza-Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Avviso per la selezione di personale interno, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, per il conferimento di incarichi di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE e di TUTOR DI PROGETTO per l'attuazione del progetto “Creativamente apprendo”.

Autorizzazione progetto nota M.I. prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022

**Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-289 – “Creativamente apprendo”
CUP B24C22001150001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di Accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l’Avviso pubblico del Ministero dell’Istruzione AOODGEFID 33956 del 18/05/2022 emanato nell’ambito del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Finanziato con FSE e FDR - Asse I - Istruzione - “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza”;
- VISTE la delibera n. 44 del 26/05/2022 del Consiglio d’Istituto e n. 87 del 01/06/2022 del Collegio dei Docenti relative alla candidatura dell’Istituto per l’Avviso pubblico Prot. n. 33956 del 18/05/2022 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza”;
- VISTA la candidatura n. 1082368 inoltrata da questo istituto in data 01/06/2022, con il progetto per l’azione 10.1.1A “Creativamente apprendo” e con il progetto per l’azione 10.2.2A “Nel futuro con competenza”;
- ACQUISITI il CUP B24C22001150001 (10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-289 – “Creativamente apprendo”) e il CUPB24C22001160001 (10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-343 – “Nel futuro con competenza”);
- VISTA la Nota autorizzativa del MI Unità di missione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Prot. n. AOOGABMI- 53714 del 21/06/2022 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica, acquisita con prot. n. 5757/E del 01/07/2022 di questa istituzione scolastica;
- CONSIDERATO che la predetta nota autorizza l’istituzione scolastica ad attuare entro il 31/08/2023 i progetti 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-289 “Creativamente apprendo” e 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-343 “Nel futuro con competenza”;
- VISTA la delibera del Cons. d’Ist. n. 17 del 15/02/2022, di approvazione del Programma Annuale E.F. 2022;
- VISTO il provvedimento del Dirigente scolastico Prot. n. 5768 del 01/07/2022 di formale Assunzione al Programma Annuale 2022 della somma complessiva di € 69.794,70 di cui ai Progetti indicati nella tabella sottostante:

Sottoazione	Codice identificativo Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-289	Creativamente apprendo	€ 40.031,40
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-343	Nel futuro con competenza	€ 29.763,30

- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 61 del 01/07/2022 relativa all’assunzione formale al Programma annuale 2022 dei fondi relativi al PON di cui ai Progetti 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-289 “Creativamente apprendo” e 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-343 “Nel futuro con competenza”;
- VISTE la delibera n. 43 del Collegio dei Docenti del 18/11/2022, relativa all’integrazione del PTOF d’Istituto con il Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-289 “Creativamente apprendo”, e la delibera n. 48 del Collegio dei Docenti del 18/11/2022, relativa all’integrazione del PTOF d’Istituto con il Progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-343 “Nel futuro con competenza”;
- VISTE la delibera n. 89 del Consiglio di Istituto del 18/11/2022, con la quale è stata approvata

l'integrazione del *PTOF d'Istituto* con il Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-289 "Creativamente apprendo", e la delibera n.96, con la quale è stata approvata l'integrazione del *PTOF d'Istituto* con il Progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-343 "Nel futuro con competenza";

- VISTE le delibere n. 44, 45, 46, 47 del 18/11/2022 del Collegio dei Docenti con le quali sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi, rispettivamente, di Referente per la Valutazione, Tutor di Progetto, Tutor ed Esperti interni/esterni dei moduli previsti per il Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-289 "Creativamente apprendo";
- VISTE le delibere n. 49, 50, 51, 52 del 18/11/2022 del Collegio dei Docenti con le quali sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi, rispettivamente, di Referente per la Valutazione, Tutor di Progetto, Tutor ed Esperti interni/esterni dei moduli previsti per il Progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-343 "Nel futuro con competenza";
- VISTE le delibere n. 92, 93, 94, 95 del 18/11/2022 del Consiglio d'Istituto con le quali sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi rispettivamente di Referente per la Valutazione, Tutor di Progetto, Tutor ed Esperti interni/esterni dei moduli previsti per il Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-289 "Creativamente apprendo";
- VISTE le delibere n. 99, 100, 101, 102 del Consiglio d'Istituto con le quali sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi rispettivamente di Referente per la Valutazione, Tutor di Progetto, Tutor ed Esperti interni/esterni dei moduli previsti per il Progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-343 "Nel futuro con competenza";
- VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0037199.13-11-2017, avente per oggetto Programma Operativo Nazionale "per la scuola" FSE/FESR 2014/2020. Elementi di informazione da fornire ai candidati e agli offerenti da realizzare nei confronti di tutti i partecipanti alla gara. Adempimenti di cui all'art. 79 del D.lgs 163/2009 e all'art. 76 del D.lgs 50/2016;
- VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTA la propria determina, prot. n.1389/U del 20/02/2023, relativa alla pubblicazione degli avvisi di selezione delle figure previste per la realizzazione dei progetti 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-289 e 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-343;
- RILEVATA l'esigenza di individuare tra il personale interno il Referente per la valutazione e il Tutor di Progetto, fondamentali per la realizzazione del Progetto "Creativamente apprendo" 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-289;
- TENUTO CONTO che il Progetto "Creativamente apprendo" 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-289 comprende n. 6 moduli formativi rivolti agli alunni della Scuola Primaria e n. 2 moduli formativi rivolti agli alunni della Scuola Secondaria di I grado;
- TENUTO CONTO che il Progetto "Nel futuro con competenza" 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-343 comprende n. 4 moduli formativi rivolti agli alunni della Scuola Primaria e n. 2 moduli formativi rivolti agli alunni della Scuola Secondaria di I grado;

EMANA IL PRESENTE AVVISO

finalizzato alla selezione di personale interno all'Istituzione scolastica per il reclutamento di:

- **n.1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**
- **n.1 TUTOR DI PROGETTO**

per l'attuazione del Progetto "Creativamente apprendo" 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-289.

ART. 1 OBIETTIVI GENERALI

La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa attraverso azioni specifiche finalizzate a ridurre il rischio di dispersione scolastica, promuovendo iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti e degli adulti. Le attività proposte sono intese come una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti proposti al discente per lo sviluppo della persona e delle relazioni interpersonali, l'inclusione sociale, il potenziamento delle competenze per rafforzare il successo formativo.

I percorsi di formazione sono volti a:

- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio, anche all'esito dei rischi di abbandono determinati dalla pandemia;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;
- Favorire e migliorare i processi di apprendimento attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodologie didattiche innovative.

ART. 2 INTERVENTI PREVISTI

Il progetto **“Creativamente apprendo” 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-289** comprende i seguenti moduli della durata di 30 ore ciascuno, le cui attività previste sono indicate di seguito:

10.1.1A Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti			
Codice Identificativo Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-289 “CREATIVAMENTE APPRENDO” CUP B24C22001150001			
Riepilogo moduli - Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado			
Tipologia di modulo	Titolo Modulo	Destinatari e n. ore	Descrizione
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Gioco per crescere in forma1	LEEE82201D Scuola Primaria Collepasso Classi Prime 30 ore	L'impatto che l'attività sportiva ha sui giovani è ampiamente sottovalutato e lo è ancora di più se si considerano gli effetti positivi, in termini di riabilitazione e recupero della socializzazione, che l'attività sportiva svolge sulle persone disabili e in condizione di svantaggio sociale. Per quanto possibile, le attività saranno a contatto con l'ambiente naturale.
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Gioco per crescere in forma2	LEEE82202E Scuola Primaria Tuglie Classi Prime 30 ore	La proposta didattica intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza.
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Fair play e gioco 1	LEEE82201D Scuola Primaria Collepasso Classi Seconde 30 ore	Le attività del laboratorio mirano a stimolare la creatività come percorso personale di ciascuno, come scambio di idee, di
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Fair play e gioco 2	LEEE82202E Scuola Primaria Tuglie Classi Seconde 30 ore	
Arte; scrittura creativa; teatro	Narrando...teatrando 1	LEEE82201D Scuola Primaria Collepasso Classi Quarte 30 ore	

Arte; scrittura creativa; teatro	Narrando...teatrando	LEEE82202E Scuola Primaria Tuglie Classi Quinte 30 ore	apprendimento e di integrazione sociale. I partecipanti saranno coinvolti nella scoperta dell'arte quale unione di teatro, musica e danza attraverso la preparazione e realizzazione di uno spettacolo. Professionisti specializzati nelle diverse discipline artistiche potranno arricchire le basi culturali dei partecipanti attraverso attività di recitazione, uniti a momenti di scrittura creativa, per scrivere un copione anche ricorrendo a nuovi linguaggi e nuove forme di espressione.
Arte; scrittura creativa; teatro	Dalla narrazione al teatro 1!	LEMM82201C Scuola Secondaria Collepasso Classi Prime 30 ore	
Arte; scrittura creativa; teatro	Dalla narrazione al teatro 2!	LEMM82202D Scuola Secondaria Tuglie Classi Prime 30 ore	

**ART. 3 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE
TITOLI DI ACCESSO E GRIGLIA DI VALUTAZIONE**

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE		
Il Referente per la valutazione dovrà possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche di produttività individuale, necessarie alla gestione della piattaforma infotelematica del MIUR per la documentazione dei progetti PON.		
REFERENTE PER LA VALUTAZIONE		
La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione:		
A. TITOLI DI STUDIO (viene valutato solo il titolo superiore)		
A1	Per diploma di laurea (min. quadriennale) con voto 110 e lode	Punti 5
A2	Per diploma di laurea (min. quadriennale) con voto 110	Punti 4
A3	Per diploma di laurea (min. quadriennale) con voto da 105 a 110	Punti 3,50
A4	Per diploma di laurea (min. quadriennale) con voto da 101 a 104	Punti 3,00
A5	Per diploma di laurea (min. quadriennale) con voto fino a 100	Punti 2,50
A6	Laurea triennale	Punti 2,00
A7	Diploma di scuola secondaria superiore	Punti 1,50
B. TITOLI PROFESSIONALI		
B1	Esperienze di referente per la valutazione/ progettazione/ coordinamento relativa agli interventi finanziati con il FSE/FESR (3 punti per ogni titolo)	Punti max 12
B2	Esperienze di referente per la valutazione/ progettazione/ coordinamento relativa agli interventi finanziati con fondi nazionali, regionali, provinciali (1 punto per ogni titolo)	Punti max 3
B3	Competenze informatiche documentate con attività svolte (2 punti per ogni titolo)	Punti max 6
C. TITOLI CULTURALI/FORMAZIONE afferenti alla tipologia di intervento		
C1	Possesso di titoli specifici/ percorsi formativi afferenti la tipologia dell'intervento (0,5 punti per ogni titolo)	Punti max 2

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane. In caso di pari età si procederà al sorteggio.

ART. 4 COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il Referente per la valutazione dovrà

- coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascun modulo e garantire l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione

- garantire, di concerto con gli esperti e i tutor, il monitoraggio e la valutazione di ciascun modulo;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e ad eventuali incontri *in itinere* finalizzati alla rimodulazione degli aspetti didattici e organizzativi;
- effettuare la valutazione di tutto il progetto attraverso questionari di rilevazione della *customer satisfaction*;
- facilitare lo svolgimento corretto delle iniziative di valutazione esterna e curare l'informazione interna sugli esiti;
- raccordarsi con le attività della figura di Supporto gestionale, con la Dirigente Scolastica e la DSGA.
- curare, d'intesa con gli Esperti e i Tutor, la certificazione finale delle competenze dei corsisti;
- curare il proprio registro annotando le ore e le attività svolte.

ART. 5 COMPENSO PER IL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

L'incarico aggiuntivo del referente per la valutazione sarà retribuito con un compenso pari a € 23,22 (ventitré/22 euro) lordo Stato per ogni ora effettivamente svolta fino ad un massimo di 70 ore e, comunque, secondo le misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale docente per ore aggiuntive di non insegnamento. Sul compenso, che sarà corrisposto in relazione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. La liquidazione dei compensi avverrà dopo l'accredito dei finanziamenti del PON da parte del Ministero, fatta salva la possibilità per l'Istituto di effettuare anticipazione di cassa. Pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

ART. 6 TUTOR DI PROGETTO

TITOLI DI ACCESSO E GRIGLIA DI VALUTAZIONE

TUTOR DI PROGETTO		
La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione:		
PREREQUISITO: Competenze informatiche documentate		
A. TITOLI DI STUDIO (viene valutato solo il titolo superiore)		
A1	Per diploma di laurea (min. quadriennale) con voto 110 e lode	Punti 5
A2	Per diploma di laurea (min. quadriennale) con voto 110	Punti 4
A3	Per diploma di laurea (min. quadriennale) con voto da 105 a 110	Punti 3,50
A4	Per diploma di laurea (min. quadriennale) con voto da 101 a 104	Punti 3,00
A5	Per diploma di laurea (min. quadriennale) con voto fino a 100	Punti 2,50
A6	Laurea triennale	Punti 2,00
A7	Diploma di scuola secondaria superiore	Punti 1,50
B. TITOLI PROFESSIONALI		
B1	Esperienze di referente per la valutazione/ progettazione/ coordinamento/supporto relativo agli interventi finanziati con il FSE/FESR (3 punti per ogni titolo)	Punti max 12
B2	Esperienze di referente per la valutazione/ progettazione/ coordinamento/supporto relativo agli interventi finanziati con fondi nazionali, regionali, provinciali (1 punto per ogni titolo)	Punti max 3
B3	Competenze informatiche documentate con attività svolte (2 punti per ogni titolo)	Punti max 6
C. TITOLI CULTURALI/FORMAZIONE afferenti alla tipologia di intervento		
C1	Possesso di titoli specifici/ percorsi formativi afferenti la tipologia dell'intervento (0,5 punti per ogni titolo)	Punti max 2

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane. In caso di pari età si procederà al sorteggio.

ART. 7 COMPITI DEL TUTOR DI PROGETTO

La figura di supporto gestionale dovrà:

- coordinare e sostenere le azioni di organizzazione e gestione interna e esterna a ciascun

- proposta/modulo proposte dagli esperti e dai tutor;
- garantire l'interfaccia con le altre figure coinvolte nei moduli di lavoro (Dirigente Scolastico, DSGA, tutor ed esperti), lavorando in stretta relazione e collaborazione con il Referente alla valutazione condividendone e supportandone le azioni interne ed esterne;
 - coordinare le attività programmatiche e organizzative riguardanti l'intero progetto della scuola, in fase ex-ante, in itinere ed ex-post, interfacciandosi con il referente della valutazione, la Dirigente Scolastica, la DSGA, i tutor e gli esperti;
 - risolvere eventuali criticità organizzative, materiali e strumentali in raccordo con la Referente alla valutazione, la dirigente e la DSGA;
 - curare gli avvisi e le comunicazioni da gestire in collaborazione con il Referente alla Valutazione e la Dirigente;
 - curare il raccordo delle attività progettuali con le attività curricolari;
 - curare il proprio registro annotando le ore e le attività svolte.

ART. 8 COMPENSO PER IL TUTOR DI PROGETTO

L'incarico aggiuntivo di Supporto gestionale sarà retribuito con un compenso pari a € 23,22 (ventitré/22 euro) lordo Stato per ogni ora effettivamente svolta fino ad un massimo di 70 ore e, comunque, secondo le misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale docente per ore aggiuntive di non insegnamento. Sul compenso, che sarà corrisposto in relazione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. La liquidazione dei compensi avverrà dopo l'accredito dei finanziamenti del PON da parte del Ministero, fatta salva la possibilità per l'Istituto di effettuare anticipazione di cassa. Pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

ART. 9 PROPRIETÀ INTELLETTUALE DEI MATERIALI PRODOTTI

La proprietà intellettuale dei materiali didattici prodotti nei percorsi formativi è della scuola che si impegna a renderli disponibili con ogni mezzo alla comunità scolastica territoriale.

ART. 10 SVOLGIMENTO DEI CORSI

I corsi si svolgeranno in orario pomeridiano e/o nella mattinata del sabato nelle sedi di Tuglie e Collepasso dell'Istituto Comprensivo e la scansione temporale delle attività sarà concordata con il Dirigente scolastico. Tutte le attività dovranno concludersi entro il 30 giugno 2023. Ciascun modulo ha la durata di 30 ore. in caso di pari età si procederà al sorteggio.

In presenza di una sola candidatura interna valida la rispettiva graduatoria sarà ritenuta immediatamente definitiva, pertanto, si procederà direttamente al conferimento dell'incarico.

ART. 11 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – SCADENZA

Le istanze di partecipazione alla selezione dovranno pervenire in Segreteria all'Ufficio Protocollo **entro e non oltre le ore 13:00 del 10 marzo 2023** (non fa fede il timbro postale di spedizione) secondo una delle seguenti modalità:

- consegna *brevi manu* (ufficio protocollo)
- raccomandata del servizio postale, indirizzata al
Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Collepasso
Via Del Bosco, 63
73040 Collepasso (LE)
- posta elettronica all'indirizzo leic82200b@pec.istruzione.it

Le istanze, consegnate a mano o inviate tramite raccomandata, dovranno essere presentate in busta chiusa e sigillata riportante la dicitura **Domanda di partecipazione alla selezione del Referente per la valutazione” oppure Tutor di Progetto - Progetto “Creativamente apprendo” 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-289.**

Le istanze inviate all’indirizzo di posta elettronica certificata dovranno riportare nell’oggetto tale dicitura.

All’istanza di partecipazione (**allegato 1**), firmata in calce, redatta ai sensi del DPR 445/2000 sul modello allegato al presente avviso (disponibile in formato editabile sul sito web dell’Istituto www.comprensivocollepasso.edu.it), devono essere allegati:

- *curriculum vitae* in formato europeo aggiornato, datato e firmato, sul quale siano riportati opportunamente numerati i titoli previsti nella Griglia Valutazione;
- fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- scheda di autovalutazione, **allegato 2a (Referente Valutazione), 2b (Tutor di Progetto)** da compilare a cura del richiedente.

Non farà fede la data del timbro postale, ma la data e l’ora di ricezione presso l’Ufficio Protocollo, sia che si scelga di far pervenire la propria istanza tramite posta o di consegnarla *brevi manu*, sia che si scelga di farla pervenire tramite posta elettronica certificata. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all’accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

N.B.: Relativamente all’allegato 2 compilare solo quello corrispondente alla figura prescelta.

Ciascun docente potrà presentare domanda per più figure, ma, preferenzialmente, avrà accesso ad un solo incarico.

ART. 12 ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste del *curriculum vitae* in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda di autovalutazione;
- F. sprovviste di modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000.

ART. 13 PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Scaduti i termini per la presentazione delle istanze, un’apposita Commissione procederà all’esame delle domande pervenute, alla comparazione dei *curricula* e alla predisposizione della graduatoria provvisoria. Al termine della valutazione delle candidature, la graduatoria provvisoria sarà pubblicata all’Albo dell’Istituto. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

Si procederà all’attribuzione dell’incarico anche in presenza di una sola domanda, purché il curriculum del candidato sia congruente con il profilo richiesto. Pertanto, **in presenza di una sola candidatura valida interna la rispettiva graduatoria sarà ritenuta immediatamente definitiva** e si procederà direttamente al conferimento dell’incarico prima dei giorni riservati alla produzione di eventuali reclami.

L’Amministrazione scolastica si riserva di accertare i titoli autocertificati e, in caso di assenza o non corrispondenza di titoli dichiarati, ovvero di dichiarazioni non veritiere, provvederà a escludere dalla selezione i candidati o, in fase successiva, a revocare immediatamente l’affidamento dell’incarico, fatte salve le ulteriori procedure presso gli Organi competenti previste dalla normativa vigente in materia.

L’aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l’intera durata del Progetto.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

ART. 14 RESCSSIONE DEL CONTRATTO

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- l'assenza ingiustificata dalle attività programmate;
- il mancato rispetto dei termini contrattuali.

ART. 15 IMPUGNATIVE

Avverso la graduatoria provvisoria, che sarà pubblicata all'Albo dell'Istituto, sarà possibile esperire reclamo entro sette giorni dalla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine in assenza di reclami, la graduatoria diverrà definitiva. Esaminati eventuali reclami, saranno pubblicate le graduatorie definitive. Avverso le graduatorie definitive sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

ART. 16 INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita saranno utilizzati dall'Istituto Comprensivo di Collepasso (Le) esclusivamente ai fini del procedimento, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali, come precisato nell'apposita informativa.

Con l'invio dell'istanza di partecipazione, i candidati esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'ISTITUTO COMPRESIVO COLLEPASSO - contattando il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Rita VIGNA.

ART. 17 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico M. Francesca CONTE

ART. 18 DIFFUSIONE

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo online dell'Istituto e sul sito web della scuola, www.comprensivocollepasso.edu.it.

Fanno parte del presente avviso:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione
- Allegato 2a- Scheda di autovalutazione dei titoli Referente Valutazione
- Allegato 2b- Scheda di autovalutazione dei titoli Tutor di Progetto

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Francesca Conte